

YÖNETMELİK

BİNA VE ORTAK ALAN TEMİZLİĞİ ESASLARI

Madde 1 - Amaç

Bu yönetmeliğin amacı; apartman, site ve toplu yaşam alanlarında bulunan bina ve ortak kullanım alanlarının, sağlıklı, hijyenik, düzenli ve estetik bir şekilde temizlenmesini sağlamak, temizlik hizmetlerine ilişkin standartları belirlemek ve hizmet kalitesini sürekli kılmaktır.

Madde 2 - Dayanak

Bu yönetmelik; Kat Mülkiyeti Kanunu, ilgili çevre ve halk sağlığı mevzuatı ile bina ve site yönetim planlarına dayanılarak hazırlanmıştır.

Madde 3 - Kapsam

Bu yönetmelik; bina girişleri, merdivenler, sahanlıklar, asansörler, bodrum ve çatı alanları, yangın merdivenleri, otoparklar, çocuk oyun alanları, sosyal tesisler, spor alanları ve diğer tüm ortak kullanım alanlarını kapsar.

Madde 4 - Temizlik Planı ve Sıklığı

1. Temizlik faaliyetleri günlük, haftalık, aylık ve dönemsel olarak planlanır.
2. Günlük temizlik; bina girişleri, merdivenler, asansör kabinleri ve sık kullanılan alanları kapsar.
3. Haftalık temizlik; camlar, korkuluklar, kapı yüzeyleri ve detaylı zemin temizliğini kapsar.
4. Aylık ve dönemsel temizlik; duvar yüzeyleri, havalandırma alanları ve derinlemesine hijyen çalışmalarını kapsar.

Madde 5 - Kullanılacak Malzeme ve Ekipmanlar

Temizlik işlemlerinde; insan sağlığına zarar vermeyen, çevre dostu, TSE ve ilgili mevzuata uygun temizlik ürünleri, profesyonel temizlik ekipmanları ve kişisel koruyucu donanımlar kullanılır.

Madde 6 - Personel ve Uygulama Esasları

Temizlik hizmetlerini yürüten personel; iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uymak, görev alanlarını eksiksiz şekilde yerine getirmek ve site sakinlerinin huzurunu bozmayacak şekilde çalışmakla yükümlüdür.

Madde 7 - Denetim ve Raporlama

Temizlik faaliyetleri bina veya site yönetimi tarafından düzenli olarak denetlenir. Yapılan çalışmalar kayıt altına alınır, tespit edilen eksiklikler giderilir ve gerekli iyileştirmeler yapılır.

Madde 8 - Sorumluluk

Bina ve site yönetimi, ortak alanların temizliğinin sürekliliğinden ve hizmet

kalitesinden sorumludur. Hizmet dış kaynak yoluyla sağlanıyorsa, denetim ve kontrol yükümlülüğü yönetimdedir.

Madde 9 - Yürürlük

Bu yönetmelik yayınlandığı tarihte yürürlüğe girer.

Madde 10 - Yürütme

Bu yönetmelik hükümleri bina veya site yönetimi tarafından yürütülür.